**中華醫事科技大學109學年度學生機車停車證申請表暨切結書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班級 |  | | | 學號 | |  | | | 姓名 | | |  | |
| 出生  年月日 |  | | | 聯絡  電話 | |  | | | 申請  日期 | | |  | |
| 機車  車號 |  | | | 駕照管轄編號 | |  | | | 機車  顏色 | | |  | |
| 行車執照車 主 |  | | | 與申請人關係 | |  | | | 行照管轄  編 號 | | |  | |
| 被保險人姓 名 |  | | | 保險公司名稱 | |  | | | 保險有效  期 間 | | |  | |
| 申請停車位(1年) | 無棚  (400元) | | 有棚  (600元) | | | 申請BB卡 | 要  (150元) | 不要 | | | 合計  金額 | 元整 | |
|  | |  | | |  |  | | |
| 注意  事項 | 1. 學校僅提供機車停車位停放，不負保管、失竊、損壞之責任，如發生事故不得向學校提出任何求償要求。 2. 未申請機車停車位，不得將機車停放於停車區內；有購買停車位但未依規定停放及未張貼貼紙者，將依違反『本校車輛管理辦法』規定處理(第一次開勸導單及拍照存證；第二次開罰單、拍照存證、鎖車或拖吊處理)。 3. 本申請表每學年申請乙次(2個學期)，以班級為單位受理，請各班依軍訓室通告時間辦理，因學校停車位有限採先辦先排方式，額滿後不再受理。 4. 機車停車位區分無棚區(400元)、有棚區(600元)二種；機車進出感應可使用學生證(申請時會協助開啟功能，請自行測試)；或使用感應卡(BB卡)(需繳交150元保證金，不用時可申請全額退還保證金，但有毀損以致不可感應者，則不得申請退費。) 5. 停車證退費規定：在該學期期中考前申請，應退一半停車費用；超過期中考後申請退費者，則該學期停車證費用不可退費。 6. 本申請表各欄位需本人親自填寫且保證據實填寫(不偽照文書)，如違反規定發生事故或糾紛時，須自行負法律責任或接受校規嚴格處份。   以上注意事項本人已詳細閱讀並願遵守各項規定  申請人(立書人)親自簽名： | | | | | | | | | | | | |
| **以下欄位由審核單位填寫** | | | | | | | | | | | | | |
| 以上資料是否填寫完整 | | 是 | 否 | | 申請之停車位編號 | |  | | | 應繳總金額 | | | 元 |
|  |  | | 申請之感應卡編號 | |  | | |

軍訓室簽章： 出納組簽章：