

中華醫事科技大學 114 年會議紀錄					
會議名稱	113-2 社團代表大會 4				
會議時間	114/5/7 (三) 12:20-13:10	會議地點	行三階梯教室		
會議紀錄	李莉婷	會議主席	蔡瑄予	指導老師	常珮怡
<p>12:20 會議開始</p> <p>議題一、主席致詞 這次是本學期最後一次代表大會，等等會公告很多重要資訊再請大家認真聆聽，並將資訊傳達給幹部及社員。</p> <p>議題二師長事務公告： 常珮怡老師公告 各位社團領導人大家好 請仔細閱讀以下評鑑相關資訊： 一、報名資訊 1. 全部社團及系會皆須報名評鑑，報名至 5/6 下午 23:59 截止。 二、評鑑模式 本次採線上評選+實體評選 兩階段，所有社團及系會皆須參加全程，實體評鑑需每社派 2 名受評代表進行現場詢答。 三、線上評選注意事項： 1. 需自行開設雲端資料夾放置評選資料，並開通資料夾連結共用，以利評審審閱。 2. 評選資料上傳截止日為 5/12 下午 23:59 止，評審線上審閱期為 5/13-5/20，此期間勿移動雲端資料夾或移除共用，若導致評審無法審閱，將以 0 分計算。 3. 上傳之檔案皆需為 PDF 檔，檔名為「社團名-檔案名」EX: 高空社-組織章程 四、實體評選注意事項 1. 所有社團/系會皆需參加實體評鑑。 2. 實體評鑑之評選資料可為紙本資料或線上資料擇一。 3. 評鑑之攤位需有佈置，可展現出社團特色，給評審一個好印象。 4. 評鑑前一天 5/20 下午 17:00-19:00 開放攤位先行佈置。 5. 實體評選時間為 5/21 上午 10:00 至下午 16:00，當天可請公假第 3-8 節。 6. 評鑑未盡事宜將會陸續公告。 以上，如有問題請洽生動組各性質社團輔導老師詢問。</p> <p>朱沛萱老師公告 我是負責核銷的老師，跟大家說明幾項事並轉達給你們的指導老師，首先核銷的部分，活動開始前兩週一定要跑簽呈，不要拖到活動前三天，第二點簽呈跑完後要送回我這邊，這樣才能幫你登記和後續的作業，第三點半活動跑簽呈要備好資料，有膳食費就要有膳食名單，有保險費就要有保險名單，超過一定的價格要有估價單，然後活動結束後一周內要來找我預約核銷，不是拿活動檔案來找我核銷，這樣我會不明白要核銷什麼，這邊要記住，再來開學到現在已經辦完活動的社團或系會在下禮拜三以前來找我預約核銷，以上是核銷的部分，5/14 下禮拜三有一個社團期末指導老師會議，有在三群公告，各領導人注意相關訊息，還沒填表單的社團或系會請盡速填寫，表單只開放到 5/9，不管老師有沒有要出席都要填寫表單，已經報名過了不用在報</p>					

名，有在校外社團群組上公告因為系統的關係我需要校外指導老師的生日還沒私訊的在下午 16:30 前私訊，記得說你們是甚麼社團的人，不然我不知道是什麼社團，以上如有不懂可至生動組詢問

議題三、各自治性組織事項公告

一、請服務性質以及體運性質社團要報名評鑑，並請開始準備。有問題可以線上聯繫我，我可以線上回應比當面講快速解決你的問題。

二、接下來日照中心的服務隊將會請沛萱老師協助出隊，請各康樂性質社團把握機會一起出隊。有參與的社團不論表演或是手工藝，老師會給你主辦長照服務的證明。

三、教育優先區已經申請結束，目前可以請青年發展署的兩日營隊服務補助 20000，請有興趣的社團可以傳訊給老師。老師會協助你申請，但請跟自己社團指導老師約好出隊日期。

議題四、學聯會執行中心公告

文創司：康樂性社團聯合展演活動日期 6/4~5 號，第一次籌備會議會在 5/13 禮拜二中午，本週會將各位加入群組請各位社團代表注意訊息。如有聯展相關問題請傳訊息詢問聯展執行長陳沛云
課務司：1. 請各系學會注意社簿繳交請於 5/14 號 14:40-15:15，並且社課紀錄請寫到 5/14 為止總共 8 堂。母親節微活動：今天在護理大樓前的榕樹下有辦一場母親節微活動，親手製作母親節卡片，製作完成後贈送一朵手工花花，還能免費上傳照片現場印製出一張據有回憶或家人的照片喔，有興趣的媽咪小寶貝們趕快去參加。
系統司：1. 各社團在社課時如需紙本點名單，請在前次社課繳交社簿時告知收社簿的人員。2. 紙本點名單統一格式：有來的請打 ，未到的請打 ，勿自創點名版本。

議題五、問題與討論

無。



會議紀錄簽章	專案執行長簽章	代表大會主席簽章
學聯會首席簽章	指導老師簽章	